

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI

Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale	Competenze	Nominativo	Qualifica
Direzione Generale		Il Direttore Generale sovrintende alla gestione aziendale e coordina tutta l'attività esecutiva esercitando le proprie attribuzioni nell'ambito dei poteri conferiti dal Consiglio di amministrazione.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Area Affari	L'Area ha un ruolo proattivo nella creazione di nuovi prodotti della SFIRS fornendo sia consulenza alla Regione sia coordinandosi con la Direzione Generale e l'Area Programmazione e Controllo.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Area Amministrazione, Bilancio, Patrimonio, Contabilità, Segnalazioni di Vigilanza e Tesoreria	L'Area assicura la gestione finanziaria conforme, curando contabilità, bilanci, e adempimenti fiscali della Società e dei Fondi regionali in gestione. Sono demandati i compiti relativi alla tenuta della Tesoreria ed alla gestione del patrimonio immobiliare.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Area Legale, Gare e Contratti	L'Area assicura la corretta gestione di ogni attività legale e la corretta interpretazione del profilo legale relativamente ad ogni evento aziendale rilevante per la SFIRS.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Area Organizzazione e procedure	L'Area contribuisce attivamente allo sviluppo organizzativo dell'azienda, proponendo e implementando modifiche alle regole di governance e ai modelli organizzativi. Assicura la coerenza della normativa interna con la struttura aziendale.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Unità Monitoraggio e Gestione dei Crediti	L'Unità si impegna nella gestione proattiva delle posizioni di credito della SFIRS, sia a valere su Fondi propri che su Fondi di terzi, implementando strategie mirate per minimizzare i rischi.	M. D. Concas	Direttore Generale

## ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI

Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale	Competenze	Nominativo	Qualifica
	Unità ICT	L'Unità cura lo sviluppo, la gestione e la manutenzione del sistema informatico aziendale della SFIRS, assicurando la fornitura di prodotti informatici conformi alle esigenze aziendali e ai requisiti funzionali.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Unità Nuove Attività	L'Unità assicura la corretta istruttoria delle richieste a valere sui Fondi di terzi affidati alla stessa, garantendo un'approfondita analisi tecnico-economica e finanziaria delle domande.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Unità Sardinia Fintech Linea A	L'Unità ha in carico la gestione del Fondo Sardinia Fintech Linea A "Minibond e Cambiali finanziarie", la coincidenza con gli obiettivi commerciali prefissati e l'efficace e corretta gestione dei rischi.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Unità Animazione Economica e Tecnica	L'Unità assicura assistenza tecnica all'amministrazione regionale, (assessorato dell'Industria Servizio Semplificazione Amministrativa per le Imprese, Coordinamento Sportelli Unici, e Centro Regionale di Programmazione) in relazione alla gestione dei Bandi.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Staff Risorse Umane	Lo Staff si dedica alla gestione e allocazione efficiente del personale, curando contratti, pratiche amministrative e normative vigenti. Sovrintende la gestione delle risorse umane.	M. D. Concas	Direttore Generale
	Staff di Presidenza/CdA e Direzione Generale	Lo Staff agevola e supporta la corretta esecuzione dei lavori degli Organi Sociali. Inoltre, cura la regolare tenuta del protocollo e ogni altro compito di segreteria per il Consiglio di amministrazione, per il Presidente dello stesso e per il Direttore Generale.	M. D. Concas	Direttore Generale

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI

Denominazione Ufficio livello dirigenziale	Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale	Competenze	Nominativo	Qualifica
	Staff Comunicazione, Ricerche e Studi	Lo Staff ha come obiettivo la gestione efficace dei canali di comunicazione della SFIRS e la cura dei contenuti comunicati verso l'esterno.	M. D. Concas	Direttore Generale